



बिहार विकास मिशन

(मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग के शासकीय अधीन)
बिहार राज्य भवन निर्माण निगम कैम्पस,
हॉस्पिटल रोड, राजवंशी नगर, पटना-800023
E-Mail: bvm.msoffice@gmail.com
दूरभाष संख्या:-0612-2285262

सं०सं०- बि०वि०मि०- स्था०-(DRCC/AMS)-03/2026..१.५.१.....पटना, दिनांक २९/५/२६

-:: आदेश ::-

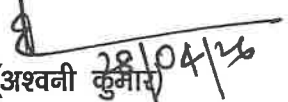
जिला निबंधन एवं परामर्श केन्द्र, सारण में पदस्थापित सुश्री/ श्रीमती रुना कुमारी, सहायक प्रबंधक (योजना) सम्प्रति प्रतिनियुक्त बिहार राज्य शिक्षा वित्त निगम लि०, पटना के साथ सम्पादित Terms of Assignment, HR Manual में वर्णित सुसंगत शर्तों तथा वित्त विभाग, बिहार, पटना के पत्रांक-3485, दिनांक-13.04.2026 द्वारा उपलब्ध कराये गये मंतव्य/ निर्णय एवं बिहार विकास मिशन का आदेश संख्या-210, दिनांक-27.01.2026 के आलोक में निम्न तालिका में अंकित कर्मी सुश्री/ श्रीमती रुना कुमारी का प्रशासनिक दृष्टिकोण से उनके नाम के सम्मुख स्तम्भ-08 (आठ) में अंकित तिथि के अनुरूप एकरारनामा विस्तार की स्वीकृति प्रदान की जाती है:-

SN	Name	Emp. Id	Designation	Current Working Location	DOJ	Contract end date	Contract extension Period
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Runa Kumari	AMS/ 0009894	Assistant Manager (Schemes)	DRCC, Saran Deputed to BSEFCL, Patna	24.08.2016	23.10.2025	24.10.2025 to 23.01.2026

2. सुश्री/ श्रीमती कुमारी का एकरारनामा विस्तार/ पुनर्नियोजन उनके साथ सम्पन्न होने वाले एकरारनामा एवं बिहार विकास मिशन के HR Manual के HR Policy No. 18 की कंडिका- 5.4, 6.4, 7.2 एवं HR Manual के अन्य सुसंगत प्रावधानों के अधीन होगा।

3. सुश्री/ श्रीमती कुमारी के विरुद्ध किसी भी प्रकार का प्रतिकूल टिप्पणी पाये जाने पर नियमानुसार आवश्यक कार्रवाई की जायेगी।

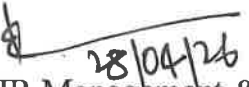
4. इसमें सदस्य सचिव, बिहार विकास मिशन का अनुमोदन प्राप्त है।


(अश्वनी कुमार)

महाप्रबंधक-HR Management & IT

ज्ञापांक:- बि०वि०मि०- स्था०-(DRCC/AMS)-03/2026..१.५.१.....पटना, दिनांक २९/५/२६

प्रतिलिपि:- मुख्य कार्यपालक पदाधिकारी-सह-प्रबंध निदेशक, बिहार राज्य शिक्षा वित्त निगम लि०, बिहार, पटना को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।


२८/०४/२६

महाप्रबंधक-HR Management & IT

ज्ञापांक:- बि०वि०मि०- स्था०-(DRCC/AMS)-03/2026..१.५.१.....पटना, दिनांक २९/५/२६

प्रतिलिपि:- सचिव (व्यय), वित्त विभाग, बिहार, पटना को उनके पत्रांक-3485, दिनांक-13.04.2026 के आलोक में सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।


२८/०४/२६

महाप्रबंधक-HR Management & IT

ज्ञापांक:- बि०वि०मि०- स्था०-(DRCC/AMS)-03/2026...749...पटना, दिनांक 29/4/26
प्रतिलिपि:- जिला पदाधिकारी, सारण/ जिला योजना पदाधिकारी, सारण/ प्रबंधक, जिला निबंधन एवं परामर्श, सारण को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

महाप्रबंधक-HR Management & IT

ज्ञापांक:- बि०वि०मि०- स्था०-(DRCC/AMS)-03/2026...749...पटना, दिनांक 29/4/26
प्रतिलिपि:- सुश्री/ श्रीमती रुना कुमारी, सहायक प्रबंधक (योजना), जिला निबंधन एवं परामर्श केन्द्र, सारण सम्प्रति प्रतिनियुक्त बिहार राज्य शिक्षा वित्त निगम लि०, पटना को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

2. निदेशित है कि कार्यालय आदेश संख्या-228, दिनांक-08.02.2024 के आलोक में Terms of Assignment पर हस्ताक्षर अंकित कर जिला योजना पदाधिकारी द्वारा सत्यापित कराते हुए अपने नियंत्री पदाधिकारी के माध्यम से Terms of Assignment की मूल प्रति 10 (दस) दिनों के अन्दर बिहार विकास मिशन को उपलब्ध कराना सुनिश्चित करें।

महाप्रबंधक-HR Management & IT

ज्ञापांक:- बि०वि०मि०- स्था०-(DRCC/AMS)-03/2026...749...पटना, दिनांक 29/4/26
प्रतिलिपि:- महाप्रबंधक (वित्त एवं लेखा)/ श्रीमती रश्मि रंजन, मैनेजमेंट एसोसिएट/ एच० आर० मैनेजर/ श्री सोनू राज मिर्धा, MIS/HRIS Support Officer, बिहार विकास मिशन को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

महाप्रबंधक-HR Management & IT

4.10 P.M
29/4/26