



बिहार विकास मिशन

(मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग के शासकीय अधीन)
बिहार राज्य भवन निर्माण निगम कैंपस,
हॉस्पिटल रोड, राजवंशी नगर, पटना-800023
E-Mail: bvm.msoffice@gmail.com
दूरभाष संख्या:-0612-2285262

सं०सं०-बि०वि०मि०-स्था०-(DRCC/AMPA)-41/2025.10..... पटना, दिनांक 02/01/26

-:: आदेश ::-

जिला निबंधन एवं परामर्श केन्द्र में संविदा के आधार पर नियोजित निम्न सहायक प्रबंधक (परियोजना एवं लेखा) के साथ सम्पादित Terms of Assignment एवं HR Manual में वर्णित सुसंगत शर्तों के अनुरूप सक्षम प्राधिकार से विहित प्रपत्र में वार्षिक कार्य मूल्यांकन प्रतिवेदन में प्राप्त सकारात्मक अनुशंसा के आलोक में निम्न तालिका के कर्मियों का उनके नाम के सम्मुख स्तम्भ-08 (आठ) में अंकित तिथि के अनुरूप एकरारनामा विस्तार/ Re-engagement (पुनर्नियोजन) की स्वीकृति प्रदान की जाती है:-

SN	Name	Emp. Id	Designation	Current Working Location	DOJ	Contract end date	Contract extension Period
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Md. Wali Imam Khan	AMP/0006249	Assistant Manager (P&A)	DRCC, Banka	07-09-16	06-12-24	07.12.2024 to 06.11.2025
2	Kumar Nitin	AMP/0007825	Assistant Manager (P&A)	DRCC, Kishanganj	19-08-16	18-11-24	19.11.2024 to 18.10.2025
3	Riya Ranjan	AMP/0003815	Assistant Manager (P&A)	DRCC, Aurangabad	19-08-16	18-11-24	i) 19.11.2024 to 18.10.2025 ii) 19.10.2025 to 31.12.2025
4	Anjani Kumar Sinha	AMP/0009045	Assistant Manager (P&A)	DRCC, Samastipur	19-08-16	18-11-24	19.11.2024 to 18.10.2025
5	Md. Niyaz Alam	AMP/0004968	Assistant Manager (P&A)	DRCC, Katihar	19-08-16	18-11-24	19.11.2024 to 18.10.2025
6	Satyendra Kumar	AMP/0004117	Assistant Manager (P&A)	DRCC, Gaya	19-08-16	18-11-24	19.11.2024 to 18.10.2025
7	Ratnesh Kumar Singh	AMP/0007124	Assistant Manager (P&A)	DRCC, East Champaran	06-10-16	05-01-25	06.01.2025 to 05.12.2025
8	Rituraj Gupta	AMP/0005032	Assistant Manager (P&A)	DRCC, Begusarai	19-08-16	18-11-24	19.11.2024 to 18.10.2025
9	Naziya Khatun	AMP/0009564	Assistant Manager (P&A)	DRCC, Gopalganj	09-09-16	08-12-24	09.12.2024 to 08.11.2025
10	Ranjeet Kumar Bhagat	AMP/0003681	Assistant Manager (P&A)	DRCC, Sheikhpura	19-08-16	18-11-24	19.11.2024 to 18.10.2025
11	Sachchida Nand	AMP/0008834	Assistant Manager (P&A)	DRCC, Supaul	24-08-16	23-11-24	24.11.2024 to 23.10.2025
12	Manisha Nayak	AMP/0005146	Assistant Manager (P&A)	DRCC, Arwal	19-08-16	18-11-24	19.11.2024 to 18.10.2025

2. उपर्युक्त नियोजित कर्मियों का एकरारनामा विस्तार/ पुनर्नियोजन उनके साथ सम्पन्न होने वाले एकरारनामा एवं बिहार विकास मिशन के HR Manual के HR Policy No. 18 की कंडिका-5.4, 6.4, 7.2 एवं HR Manual के अन्य सुसंगत प्रावधानों के अधीन होगा।

3. उक्त नियोजित कर्मियों के विरुद्ध किसी भी प्रकार का प्रतिकूल टिप्पणी पाये जाने पर नियमानुसार आवश्यक कार्रवाई की जायेगी।

4. इसमें सदस्य सचिव, बिहार विकास मिशन का अनुमोदन प्राप्त है।

(अश्वनी कुमार)

महाप्रबंधक-HR Management & IT

ज्ञापांक :- बि०वि०मि०-स्था०-(DRCC/AMPA)-41/2025...10..... पटना, दिनांक 02/01/26
प्रतिलिपि :- सभी संबंधित जिला पदाधिकारी/ सभी संबंधित उप समाहर्ता-सह-नोडल पदाधिकारी/ सभी संबंधित जिला योजना पदाधिकारी/ सभी संबंधित प्रबंधक, जिला निबंधन एवं परामर्श केन्द्र को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

01/01/26
महाप्रबंधक-HR Management & IT

ज्ञापांक :- बि०वि०मि०-स्था०-(DRCC/AMPA)-41/2025...103... पटना, दिनांक 02/01/26
प्रतिलिपि :- सभी संबंधित कर्मियों को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

2. निदेशित है कि कार्यालय आदेश संख्या-228, दिनांक-08.02.2024 के आलोक में Terms of Assignment पर हस्ताक्षर अंकित कर जिला योजना पदाधिकारी द्वारा सत्यापित कराते हुए अपने नियंत्री पदाधिकारी के माध्यम से Terms of Assignment की मूल प्रति 10 (दस) दिनों के अन्दर बिहार विकास मिशन को उपलब्ध कराना सुनिश्चित करें।

अनु०-यथोक्त।

01/01/26
महाप्रबंधक-HR Management & IT

ज्ञापांक :- बि०वि०मि०-स्था०-(DRCC/AMPA)-41/2025...10..... पटना, दिनांक 02/01/26
प्रतिलिपि :- महाप्रबंधक (वित्त एवं लेखा)/ श्रीमती रश्मि रंजन, मैनेजमेंट एसोसिएट/ एच० आर० मैनेजर/ श्री सोनू राज मिर्धा, MIS/HRIS Support Officer, बिहार विकास मिशन को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

01/01/26
महाप्रबंधक-HR Management & IT

10:55 A.M
02/01/26

ज्ञापक:- वि०वि०मि०-स्था०-(विविध)-17/2021-228 पटना-23, दिनांक 08/02/24
प्रतिलिपि:- निम्न निदेशक/ अपर निदेशक (प्रोग्राम मॉनिटरिंग/ अपर निदेशक (प्रोग्राम इम्प्लीमेंटेशन); सभी उप-मिशन निदेशक/ महाप्रबंधक-HR (Recruitment), Procurement & Legal/ महाप्रबंधक-HR (Management) & IT/ महाप्रबंधक (वित्त एवं लेखा), बिहार विकास मिशन को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

(मुख्य महाप्रबंधक)

ज्ञापक:- वि०वि०मि०-स्था०-(विविध)-17/2021-228 पटना-23, दिनांक 08/02/24
प्रतिलिपि:- सभी जिला पदाधिकारी/ सभी जिला योजना पदाधिकारी को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

(मुख्य महाप्रबंधक)

ज्ञापक:- वि०वि०मि०-स्था०-(विविध)-17/2021-228 पटना-23, दिनांक 08/02/24
प्रतिलिपि:- बिहार विकास मिशन में संविदा नियोजित सभी कर्मी (जिता निबंधन एवं परामर्श केन्द्र सहित) को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

(मुख्य महाप्रबंधक)

ज्ञापक:- वि०वि०मि०-स्था०-(विविध)-17/2021-228 पटना-23, दिनांक 08/02/24
प्रतिलिपि:- आईटी० मैनेजर/ MIS/HRIS Support Officer, बिहार विकास मिशन को website पर प्रकाशित करने हेतु प्रेषित।

(मुख्य महाप्रबंधक)

1.45 P.M.
08/02/24