बिहार विकास मिशन

(मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग के शासकीय अधीन)
बिहार राज्य भवन निर्माण निगम कैम्पस,
हॉस्पिटल रोड, राजवंशी नगर, पटना–800023
E-Mail: bvm.msoffice@gmail.com
दूरभाष संख्याः–0612–2285262

सं० सं०–बि०वि०मि०–स्था०–(DRCC/विविध)–02/2018.494........ पटना, दिनांक 27/3/25

–:: आदेश ::–

बिहार विकास मिशन के कार्यालय आदेश संख्या–599, दिनांक–21.10.2016 के माध्यम से श्रीमती स्मिता कुमारी का नियोजन संविदा के आधार पर सहायक प्रबंधक (योजना) के पद पर करते हुए दिनांक–17.10.2016 के प्रभाव से जिला निबंधन एवं परामर्श केन्द्र, कटिहार में पदस्थापित किया गया था तथा कार्यालय आदेश संख्या–800 अनु0, दिनांक–07.08.2021 द्वारा श्रीमती कुमारी का स्थानान्तरण जिला निबंधन एवं परामर्श केन्द्र, अरवल में किया गया।

2. श्रीमती कुमारी द्वारा ई–मेल दिनांक–10.02.2024 के माध्यम से जिला पदाधिकारी, अरवल को संबोधित करते हुए दिनांक–10.02.2024 को निजी कारणों से अपने पद से त्याग–पत्र समर्पित किया गया है

3. जिला पदाधिकारी, अरवल के पत्रांक–28, दिनांक–01.03.2025 के माध्यम से प्रतिवेदित है कि श्रीमती कुमारी द्वारा दिनांक–10.02.2024 को बिना एक माह पूर्व कार्यालय को सूचना दिये त्याग–पत्र समर्पित किया गया है। उक्त पत्र से स्पष्ट है कि श्रीमती कुमारी द्वारा 30 दिनों का नोटिस अवधि का पालन नहीं किया गया है।

4. जिला योजना पदाधिकारी, अरवल के पत्रांक–30, दिनांक–05.03.2025 द्वारा संसूचित है कि श्रीमती कुमारी का अंतिम कार्य दिवस दिनांक–10.02.2024 है।

5. श्रीमती कुमारी द्वारा त्याग–पत्र समर्पित करने से पूर्व नोटिस अवधि (30 दिन) की सूचना नहीं दिये जाने के कारण बिहार विकास मिशन के आदेश संख्या–495, दिनांक–18.04.2023 के कंडिका–02(ख) में किये गये प्रावधान के आलोक में श्रीमती कुमारी का भविष्य में बिहार विकास मिशन में पुनर्नियोजन की अहर्त्ता समाप्त करते हुए दिनांक–10.02.2024 (अपराह्न) की तिथि से बर्खास्त किया जाता है।

6. प्रस्ताव में सदस्य सचिव, बिहार विकास मिशन का अनुमोदन प्राप्त है।

ह०/– 27/3/25

(राजीव रंजन सिन्हा)
संयुक्त सचिव–सह–महाप्रबंधक–
HR Management & IT,
बिहार विकास मिशन।

ज्ञापांक :– बि०वि०मि०–स्था०–(DRCC/विविध)–02/2018.494.....पटना, दिनांक 27/3/25
प्रतिलिपिः–जिला पदाधिकारी, अरवल/ जिला योजना पदाधिकारी, अरवल को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

ह०/– 27/3/25

संयुक्त सचिव–सह–महाप्रबंधक–
HR Management & IT,
बिहार विकास मिशन।

ज्ञापांक :- बि०वि०मि०-स्था०-(DRCC/विविध)-02/2018 494 पटना, दिनांक 27/3/25

प्रतिलिपिः- महाप्रबंधक (वित्त एवं लेखा)/ प्रबंधक, जिला निबंधन एवं परामर्श केन्द्र, अरवल/ श्रीमती स्मिता कुमारी, सहायक प्रबंधक (योजना), जिला निबंधन एवं परामर्श केन्द्र, अरवल को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

27/3/25

संयुक्त सचिव-सह-महाप्रबंधक-
HR Management & IT,
बिहार विकास मिशन।

ज्ञापांक :- बि०वि०मि०-स्था०-(DRCC/विविध)-02/2018 494 पटना, दिनांक 27/3/25

प्रतिलिपिः-एच0आर0 मैनेजर, बिहार विकास मिशन को ई-मेल करने हेतु प्रेषित।

27/3/25

संयुक्त सचिव-सह-महाप्रबंधक-
HR Management & IT,
बिहार विकास मिशन।

4.42 P.M
27/3/25