



बिहार विकास मिशन

(मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग के शासकीय अधीन)
बिहार राज्य भवन निर्माण निगम कैम्पस,
हॉस्पिटल रोड, राजवंशी नगर, पटना-800023
E-Mail: bvm.msoffice@gmail.com
दूरभाष संख्या:-0612-2285262

सं०सं-बि०वि०मि०-स्था०-(Management Associate एवं अन्य)-01/2025.....286.....पटना, दिनांक 09/02/26

-:: आदेश ::-

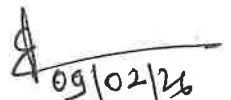
सदस्य सचिव कार्यालय/ मिशन निदेशक कार्यालय, बिहार विकास मिशन में संविदा पर नियोजित Management Associate एवं Communication Associate को बिहार विकास मिशन के विभिन्न कार्यालय आदेश द्वारा स्तम्भ-5 में अंकित तिथि से योगदान स्वीकृत करते हुए स्तम्भ-3 में अंकित विभागों/ कार्यालयों में प्रतिनियुक्त किया गया। सुशासन के कार्यक्रम-2020-2025 के अन्तर्गत आत्म निर्भर बिहार के साथ निश्चय-02 (2020-2025) एवं अन्य कार्यक्रमों को लागू करने तथा इसके कार्यान्वयन एवं अनुश्रवण सुनिश्चित करने के लिए अधिकतम तिथि दिनांक-31.12.2025 मानते हुए तालिका में अंकित Management Associate एवं Communication Associate के पद पर कार्यरत कर्मियों का एकराजनामा विस्तार कार्यालय आदेश संख्या-198, दिनांक-22.01.2026 द्वारा अधिकतम अवधि दिनांक-31.12.2025 तक करने का निर्णय लिया गया है, जो 11 (ग्यारह) माह से कम है। बिहार विकास मिशन के आदेश संख्या-210, दिनांक-27.01.2026 के आलोक में दिनांक-31.12.2025 के पश्चात् शेष अवधि के लिए निम्न तालिका में अंकित कर्मियों का उनके नाम के सम्मुख स्तंभ-7 में अंकित अवधि तक एकराजनामा विस्तार की स्वीकृति प्रदान की जाती है:-

क्र० सं०	नाम	प्रतिनियुक्त कार्यालय	पदनाम	योगदान की तिथि	एकराजनामा विस्तार का अवधि दिनांक- 31.12.2025 तक	एकराजनामा विस्तार का अवधि दिनांक- 31.12.2025 से आगे
1	2	3	4	5	6	7
1	Anant Bibhore	Member Secretary Office, Bihar Vikash Mission, Patna	Management Associate	12-08-2016	12-10-2025 to 31-12-2025	01-01-2026 to 11-09-2026
2	Jyoti Bala		Management Associate	12-08-2016	12-10-2025 to 31-12-2025	01-01-2026 to 11-09-2026
3	Ranjan Prasad		Management Associate	12-08-2016	12-10-2025 to 31-12-2025	01-01-2026 to 11-09-2026
4	Rashmi Ranjan		Management Associate	12-08-2016	12-10-2025 to 31-12-2025	01-01-2026 to 11-09-2026
5	Akanksha	Mission Director office, Bihar Vikash Mission, Patna	Communication Associate	12-08-2016	12-10-2025 to 31-12-2025	01-01-2026 to 11-09-2026

02. उपर्युक्त संविदा कर्मियों का एकराजनामा विस्तार उनके साथ सम्पादित Terms of Assignment एवं HR Manual के HR Policy-18 के कंडिका-07 में वर्णित शर्तों एवं प्रावधानों के अधीन होगा।

03. उपर्युक्त संविदा कर्मियों के विरुद्ध किसी भी प्रकार का प्रतिकूल टिप्पणी पाये जाने पर नियमानुसार आवश्यक कार्रवाई की जायेगी।

04. उपरोक्त प्रस्ताव पर सदस्य सचिव, बिहार विकास मिशन, पटना का अनुमोदन प्राप्त है।


(अश्वनी कुमार)

महाप्रबंधक-HR (Management) & IT

ज्ञापांक:-बि०वि०मि०-स्था०-(Management Associate एवं अन्य)-01/2025-286.....पटना, दिनांक-09/02/26

प्रतिलिपि :- मुख्य महाप्रबंधक, बिहार विकास मिशन/ अपर निदेशक (प्रोग्राम मॉनिटरिंग) मिशन निदेशक कार्यालय, बिहार विकास मिशन, पटना को सादर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

09/02/26

महाप्रबंधक-HR (Management) & IT

ज्ञापांक:-बि०वि०मि०-स्था०-(Management Associate एवं अन्य)-01/2025-286.....पटना, दिनांक-09/02/26

प्रतिलिपि :- सभी संबंधित संविदा कर्मियों को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

2. निदेशित है कि 10(दस) दिनों के अन्दर Terms of Assignment पर हस्ताक्षर करना सुनिश्चित करें।

09/02/26

महाप्रबंधक-HR (Management) & IT

ज्ञापांक:-बि०वि०मि०-स्था०-(Management Associate एवं अन्य)-01/2025-286.....पटना, दिनांक-09/02/26

प्रतिलिपि:- महाप्रबंधक (वित्त एवं लेखा)/ महाप्रबंधक-HR (Recruitment), Procurement & Legal/ HR Manager, बिहार विकास मिशन को ई-मेल हेतु प्रेषित।

09/02/26

महाप्रबंधक-HR (Management) & IT

5.45 P.M
09/2/26