



बिहार विकास मिशन

(मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग के शासकीय अधीन)
बिहार राज्य भवन निर्माण निगम कैम्पस,
हॉस्पिटल रोड, राजवंशी नगर, पटना-800023
E-Mail: bvm.msooffice@gmail.com
दूरभाष संख्या:-0612-2285262

सं०सं०- बि०वि०मि०-(स्था०-DRCC)-16/2025 26 पटना, दिनांक 02/01/2026

-:: आदेश ::-

जिला निबंधन एवं परामर्श केन्द्र, सारण में संविदा के आधार पर नियोजित निम्न सिंगल विंडो ऑपरेटर/ मल्टी परपस असिस्टेंट के साथ सम्पादित Terms of Assignment एवं HR Manual में वर्णित सुसंगत शर्तों के अनुरूप संक्षम प्राधिकार से विहित प्रपत्र में वार्षिक कार्य मूल्यांकन प्रतिवेदन में प्राप्त सकारात्मक अनुशंसा के आलोक में निम्न तालिका के कर्मियों का उनके नाम के सम्मुख स्तम्भ-07 (सात) में अंकित तिथि तक के लिए Re-engagement (पुनर्नियोजन)/ एकराखनामा विस्तार की स्वीकृति प्रदान की जाती है:-

SN	Emp. Id	Name	Post	DOJ	एकराखनामा समाप्ति की तिथि	एकराखनामा विस्तार की अवधि
1	2	3	4	5	6	7
1	20167023	Md Farid Alam	SWO	16-Sep-16	15-Dec-2024	16-Dec-24 to 15-Nov-25
2	20162918	Vikash Kumar	SWO	14-Sep-16	13-Dec-2024	14-Dec-24 to 13-Nov-25
3	20164096	Shivam Kumar	SWO	24-Sep-16	23-Dec-2024	24-Dec-24 to 23-Nov-25
4	201603482	Radha Kumari	MPA	14-Sep-16	13-Dec-2024	14-Dec-24 to 13-Nov-25
5	20161956	Poonam Singh	SWO	14-Sep-16	13-Dec-2024	14-Dec-24 to 13-Nov-25
6	201602577	Subodh Kumar	SWO	14-Sep-16	13-Dec-2024	14-Dec-24 to 13-Nov-25
7	20167991	Govind Kumar Jha	SWO	14-Sep-16	13-Dec-2024	14-Dec-24 to 13-Nov-25
8	201605486	Pooja Kumari Saxena	SWO	14-Sep-16	13-Dec-2024	14-Dec-24 to 13-Nov-25
9	20165552	Ravi Ranjan Kumar	SWO	14-Sep-16	13-Dec-2024	14-Dec-24 to 13-Nov-25
10	20160412	Vivek Kumar	SWO	14-Sep-16	13-Dec-2024	14-Dec-24 to 13-Nov-25
11	20150221	Anuradha Kumari	MPA	14-Sep-16	13-Dec-2024	14-Dec-24 to 13-Nov-25
12	20150709	Ravikant Verma	SWO	14-Sep-16	13-Dec-2024	14-Dec-24 to 13-Nov-25
13	20162994	Rahul Ranjan Kumar	SWO	14-Sep-16	13-Dec-2024	14-Dec-24 to 13-Nov-25
14	20166446	Niti Kumari Gaikwad	SWO	14-Sep-16	13-Dec-2024	14-Dec-24 to 13-Nov-25
15	20150703	Mala Kumari	SWO	14-Sep-16	13-Dec-2024	14-Dec-24 to 13-Nov-25
16	20155670	Kumari Jyoti	SWO	14-Sep-16	13-Dec-2024	14-Dec-24 to 13-Nov-25
17	20152262	Sunita Kumari	SWO	14-Sep-16	13-Dec-2024	14-Dec-24 to 13-Nov-25
18	20150493	Baby Kumari	SWO	14-Sep-16	13-Dec-2024	14-Dec-24 to 13-Nov-25

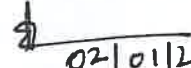
19	20154766	Shweta Kumari	SWO	14-Sep-16	13-Dec-2024	14-Dec-24 to 13-Nov-25
20	20156300	Jyotsna Kumari	SWO	14-Sep-16	13-Dec-2024	14-Dec-24 to 13-Nov-25
21	201603428	Saraswati Singh	SWO	14-Sep-16	13-Dec-2024	14-Dec-24 to 13-Nov-25
22	201605425	Aisha Begum	SWO	14-Sep-16	13-Dec-2024	14-Dec-24 to 13-Nov-25
23	20154963	Chunnu Kumar	SWO	14-Sep-16	13-Dec-2024	14-Dec-24 to 13-Nov-25
24	20152253	Rohit Ranjan	SWO	21-Sep-19	20-Mar-2025	21-Mar-25 to 31-Dec-25

2. उपर्युक्त नियोजित कर्मियों का पुनर्नियोजन/ एकरारनामा विस्तार उनके साथ सम्पन्न होने वाले एकरारनामा एवं बिहार विकास मिशन के HR Manual के HR Policy No.-18 की कंडिका-5.4, 6.4, 7.2 एवं HR Manual के अन्य सुसंगत प्रावधानों के अधीन होगा तथा इस अवधि के लिए लंबित आर्थिक लाभ देय होगा।

3. बिहार विकास मिशन के आदेश संख्या-392, दिनांक-31.08.2016 के आलोक में उपर्युक्त संविदा कर्मों के हस्ताक्षरित Terms of Assingment पर संबंधित जिला योजना पदाधिकारी द्वारा हस्ताक्षर किया जायेगा।

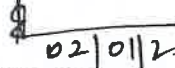
4. उक्त नियोजित कर्मियों के विरुद्ध किसी भी प्रकार का प्रतिकूल टिप्पणी पाये जाने पर नियमानुसार आवश्यक कार्रवाई की जायेगी।

5. इसमें सदस्य सचिव, बिहार विकास मिशन का अनुमोदन प्राप्त है।


(अश्वनी कुमार)

महाप्रबंधक-HR (Management) & IT

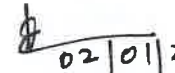
ज्ञापांक :-बि०वि०मि०-(स्था०-DRCC)-16/2025 2-6..... पटना, दिनांक 02/01/2026
प्रतिलिपि :-जिला पदाधिकारी, सारण /उप समाहर्ता-सह-नोडल पदाधिकारी, सारण/ जिला योजना पदाधिकारी, सारण को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।


02/01/26

महाप्रबंधक-HR (Management) & IT

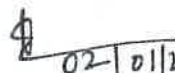
ज्ञापांक :-बि०वि०मि०-(स्था०-DRCC)-16/2025 2-6..... पटना, दिनांक 02/01/2026
प्रतिलिपि :-सभी संबंधित कर्मों को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

अनु०-संयोजक


02/01/26

महाप्रबंधक-HR (Management) & IT

ज्ञापांक :-बि०वि०मि०-(स्था०-DRCC)-16/2025 2-6..... पटना, दिनांक 02/01/2026
प्रतिलिपि :-महाप्रबंधक (वित्त एवं लेखा)/ श्रीमती रश्मि रंजन, मैनेजमेंट एसोसिएट/ एच० आर० मैनेजर, बिहार विकास मिशन को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।


02/01/26

महाप्रबंधक-HR (Management) & IT

5.40 P.M
02/01/26