



बिहार विकास मिशन

(मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग के शासकीय अधीन)
बिहार राज्य भवन निर्माण निगम कैम्पस,
हॉस्पिटल रोड, राजवंशी नगर, पटना-800023
E-Mail: bvm.msoffice@gmail.com
दूरभाष संख्या:-0612-2285262

सं०सं-बि०वि०मि०-स्या०-(संविदा विस्तार)-02/26-579.....पटना, दिनांक-13/3/26

-:: आदेश ::-

संविदा के आधार पर नियोजित कर्मियों को बिहार विकास मिशन के विभिन्न कार्यालय आदेश द्वारा स्तम्भ-5 में अंकित तिथि से योगदान स्वीकृत करते हुए स्तम्भ-4 में अंकित विभागों/कार्यालयों में प्रतिनियुक्त किया गया। बिहार विकास मिशन के आदेश संख्या-210, दिनांक-27.01.2026 के आलोक में निम्न तालिका में अंकित कर्मियों का उनके नाम के सम्मुख स्तम्भ-6 में अंकित अवधि तक एकरारनामा विस्तार की स्वीकृति प्रदान की जाती है:-

क्र० सं०	नाम	पदनाम	प्रतिनियुक्त विभाग/ कार्यालय का नाम	योगदान की तिथि	एकरारनामा विस्तार की अवधि
1	2	3	4	5	6
1	Mohnish Chandra	Data Analyst	मिशन निदेशक कार्यालय, बिहार विकास मिशन, पटना।	20.09.2018	दि०-20.01.2026 से दि०-19.12.2026 तक
2	Uday Chandra Bharti		जल संसाधन विभाग, बिहार, पटना।	20.09.2018	दि०-20.01.2026 से दि०-19.12.2026 तक
3	Siddharth Saurabh		खाद्य एवं उपभोक्ता संरक्षण विभाग, बिहार, पटना।	01.10.2019	दि०-01.03.2026 से दि०-31.12.2026 तक
4	Ravi Ranjan		राजस्व एवं भूमि सुधार विभाग, बिहार, पटना।	20.09.2018	दि०-20.01.2026 से दि०-19.12.2026 तक
5	Manjari Mishal		पशु एवं मत्स्य संसाधन विभाग, बिहार, पटना।	18.09.2018	दि०-18.01.2026 से दि०-17.12.2026 तक
6	Raksha Sharma		गन्ना उद्योग विभाग, बिहार, पटना।	18.09.2018	दि०-18.01.2026 से दि०-17.12.2026 तक

02. उपर्युक्त संविदा कर्मियों का एकरारनामा विस्तार उनके साथ सम्पादित Terms of Assignment एवं HR Manual के HR Policy-18 के कंडिका-07 में वर्णित शर्तों एवं प्रावधानों के अधीन होगा।

03. उपर्युक्त संविदा कर्मियों के विरुद्ध किसी भी प्रकार का प्रतिकूल टिप्पणी पाये जाने पर नियमानुसार आवश्यक कार्रवाई की जायेगी।

04. उपरोक्त प्रस्ताव पर सदस्य सचिव, बिहार विकास मिशन, पटना का अनुमोदन प्राप्त है।


(अश्वनी कुमार)

महाप्रबंधक-HR (Management) & IT

ज्ञापांक:- बि०वि०मि०-स्था०-(संविदा विस्तार)-02/26...579.....पटना, दिनांक 13/3/26

प्रतिलिपि:- ईखायुक्त, गन्ना उद्योग विभाग, बिहार, पटना/ अपर निदेशक (प्रोग्राम मॉनिटरिंग), बिहार विकास मिशन, पटना/ विशेष सचिव, डेयरी, मत्स्य एवं पशु संसाधन विभाग, बिहार, पटना/ संयुक्त सचिव, खाद्य एवं उपभोक्ता संरक्षण विभाग, बिहार, पटना/ उप सचिव, राजस्व एवं भूमि सुधार विभाग, बिहार, पटना/ मुख्य अभियंता, योजना एवं मॉनिटरिंग, जल संसाधन विभाग, बिहार, पटना को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

महाप्रबंधक-HR (Management) & IT

ज्ञापांक:- बि०वि०मि०-स्था०-(संविदा विस्तार)-02/26...579.....पटना, दिनांक 13/3/26

प्रतिलिपि :- सभी संबंधित संविदा कर्मियों को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

2. निदेशित है कि 10(दस) दिनों के अन्दर Terms of Assignment पर हस्ताक्षर करना सुनिश्चित करें।

महाप्रबंधक-HR (Management) & IT

ज्ञापांक:- बि०वि०मि०-स्था०-(संविदा विस्तार)-02/26...579.....पटना, दिनांक 13/3/26

प्रतिलिपि:- महाप्रबंधक (वित्त एवं लेखा)/ श्रीमती रश्मि रंजन, Management Associate/ HR Manager, बिहार विकास मिशन को ई-मेल हेतु प्रेषित।

महाप्रबंधक-HR (Management) & IT

5.20 P.M
13/3/26