



बिहार विकास मिशन

(मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग के शासकीय अधीन)
बिहार राज्य भवन निर्माण निगम कैम्पस,
हॉस्पिटल रोड, राजवंशी नगर, पटना-800023
E-Mail: bvm.msoffice@gmail.com
दूरभाष संख्या:-0612-2285262

सं० सं-बि०वि०मि०-स्था०-(Hostel and Residential School Management Expert)-32/2021.....1125 डि०-05/10/23

--: आदेश :-

बिहार विकास मिशन के आदेश संख्या-709, दिनांक-20.07.2021 द्वारा श्रीमती सरिता सिंह को Hostel and Residential School Management Expert के पद पर औपबंधिक रूप से दिनांक-15.07.2021 के प्रभाव से संविदा के आधार पर योगदान स्वीकृत करते हुए मिशन निदेशक कार्यालय, बिहार विकास मिशन में प्रतिनियुक्त किया गया।

2. श्रीमती सरिता सिंह, Hostel and Residential School Management Expert के साथ सम्पादित Terms of Assignment एवं HR Manual में वर्णित सुसंगत शर्तों के अनुरूप इनके संबंधित सक्षम प्राधिकार से वार्षिक कार्यकलाप मूल्यांकन प्रतिवेदन के विहित प्रपत्र में प्राप्त सकारात्मक अनुशंसा के आलोक में दिनांक-15.06.2022 से अगले 11(ग्यारह) माह अर्थात् दिनांक-14.05.2023 तक के एकराजनामा विस्तार की स्वीकृति प्रदान की जाती है।

3. श्रीमती सिंह के विरुद्ध किसी भी प्रकार का प्रतिकूल टिप्पणी पाये जाने पर नियमानुसार आवश्यक कार्रवाई की जायेगी।

4. उपरोक्त पर सदस्य सचिव, बिहार विकास मिशन का अनुमोदन प्राप्त है।

(तुषार सिंगला)

मुख्य महाप्रबंधक

ज्ञापांक:-बि०वि०मि०-स्था०-(Hostel and Residential School Management Expert)-32/2021.....1125 पटना, दिनांक 05/10/23
प्रतिलिपि :- मिशन निदेशक/ अपर निदेशक (प्रोग्राम मॉनिटरिंग), मिशन निदेशक कार्यालय को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

(मुख्य महाप्रबंधक)

ज्ञापांक:-बि०वि०मि०-स्था०-(Hostel and Residential School Management Expert)-32/2021.....1125 पटना, दिनांक 05/10/23
प्रतिलिपि :- श्रीमती सरिता सिंह, Hostel and Residential School Management Expert को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

2. निदेशित है कि 10(दस) दिनों के अन्दर Terms of Assignment पर हस्ताक्षर करना सुनिश्चित करें।

(मुख्य महाप्रबंधक)

ज्ञापांक:-बि०वि०मि०-स्था०-(Hostel and Residential School Management Expert)-32/2021.....1125 पटना, दिनांक 05/10/23
प्रतिलिपि:- महाप्रबंधक (वित्त एवं लेखा)/ श्री सतीश कुमार, आईटी0 मैनेजर, बिहार विकास मिशन को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

(मुख्य महाप्रबंधक)